

七ヶ浜町学校施設開放について

注 意 事 項

登録承認のあった団体であれば、スポーツに限らず利用できますが、皆さんが気持ちよく使えるように次のことを心がけてください。
また、活動の安全性や施設の保全管理に問題がある場合など利用許可の取り消しとなることもあります。

< 申請する際の注意点 >

- 1 申請の受付期間は、毎月1日～15日です。
ただし、[1日が休館日]の場合は、翌営業日から開始となり、15日が休館日の場合は前営業日が〆切となります。
- 2 窓口の受付時間は、火曜日から日曜日の午前9時から午後9時30分までとなります。
ただし、月曜日が祝日の場合は、翌火曜日が休館日となりますので気をつけてください。
- 3 受付は、先着順となります。管理棟が開館していても受付開始は9時となります。
- 4 同一日に同時間帯で2ヶ所を申請することはできません。(施設の独占は禁止とします)
※大会での利用の場合は、ご相談ください
- 5 学校行事が最優先です。学校の事情によっては利用許可後に変更がある場合もありますのでご理解願います。
- 6 使用を取り消す場合・使用日を変更する場合は、アカアゆめクラブまで連絡してください。
ただし、教育委員会から許可書が発行された後は、変更しても許可書の再発行は行いません。

< 鍵を借りるとき・返すときの注意点 >

- 1 鍵は団体ごとに貸し出しますので、利用者間での鍵の又貸しは行わないで下さい。
- 2 原則、利用日に鍵を借り、利用日の21時30分までに返却をして下さい。
ただし、利用日が月曜日の場合(休館日の場合)は、日曜日に鍵を借りて、火曜日の正午までに返却して下さい。

< 施設を利用する際の注意点 >

- 1 利用日誌を必ず記入して下さい。
- 2 天候などによる校庭のコンディションや学校の教育活動の事情から、利用許可後に施設利用ができなくなる場合がありますのでご了承ください。
- 4 備品の使用については、取り扱いには十分注意してください。用具を使用したあとは、必ずもとの場所に戻してください。
- 5 ゴミは各自持ち帰り願います。貴重品、携帯電話等については、各自が責任を持って管理してください。
- 6 使用後は清掃・整理・整頓してください。
これらのことをお守りいただけないときは、当日の使用、もしくは今後の使用をお断りする場合 があります。

< 警報発令時や緊急事態の発生時、病気の蔓延したときの利用について>

- 1 利用中に震度4以上の揺れが発生した場合は、活動を中止し、その場で待機し、必要に応じて避難してください。
- 2 利用当日(特に利用前)に震度4以上の地震発生及び警報(津波・大雨・暴風)が発令された場合は、活動だけでなく、利用者の交通手段上、問題がないか推測したうえで団体代表者の責任のもと利用の判断を行って下さい。
- 3 インフルエンザ等の感染症による学校閉鎖や学級閉鎖があつた場合の利用も十分に検討の上、利用判断を行って下さい。

平成26年5月1日

七ヶ浜町教育委員会 教育総務課 TEL 022-357-7440
NPO法人アカアゆめクラブ TEL 022-357-7920

七ヶ浜町学校施設の利用料金について

使用料（1時間あたり）					
	七ヶ浜中学校	向洋中学校	亦楽小学校	松ヶ浜小学校	汐見小学校
校庭	無料				
体育館	全面330円 半面165円	全面330円 半面165円	220円	220円	全面330円 半面165円
武道館	220円	220円	-	-	-

※一回の利用が1時間に満たない時間は1時間に切り上げます。

開放時間					
	七ヶ浜中学校	向洋中学校	亦楽小学校	松ヶ浜小学校	汐見小学校
校庭	5:00-19:00				
体育館	8:00-21:00				
武道館	8:00-21:00				

※上記時間内でも学校の指定する授業時間や行事などの時間帯は利用できません。

使用料の減免を受けられる利用	
町または教育委員会が主催して使用する場合	全額減免
町内の父母教師会、子ども会育成会、その他教育委員会が認める団体がその目的を達成するためには催す行事等に使用する場合	全額減免
町内のスポーツ少年団が活動に使用する場合	全額減免
その他教育委員会が必要と認める場合	必要と認める 割合減免

様式第1号（第5条関係）

学校開放登録申請書

令和 年 月 日

七ヶ浜町教育委員会 殿

登録団体名
団体責任者氏名 印
住所
電話

下記のとおり会員名簿と年間行事予定表を添えて申請いたします。

なお、登録申請に際しまして、七ヶ浜町立学校施設の開放に関する規則の規定を守ることを誓約し、施設使用中の事故等については一切の責任を負うことを誓います。

記

【会員名簿】 スポーツ等の種目（ ）

番号	氏名	住所	電話番号	備考
指導者				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

様式第3号（第6条関係）

No._____

学校開放使用申請書

令和 年 月 日

七ヶ浜町教育委員会 殿

登録団体名

団体責任者氏名 (印)

住所

電話

下記により開放校を使用したいので申し込みます。

なお、使用に際しては、七ヶ浜町立学校施設の開放に関する規則の規定を守ることを誓約し、施設使用に関する一切の責任を負います。

記

令和 年 月 使用予定

施設使用	七ヶ浜町立 学校					
	1 体育館 種目等 []	①全面、②1／2面	
	2 校庭 種目等 []		
	3 中学校武道館 種目等 []		

使用希望日時	日付	曜日	利用時間（24時表示）	時間数	利用人数	電気設備使用
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
	日		: ~ :			有・無
合計				時間①	人	

学校 体育館・武道館

使用料納入額 = 使用時間 ① × 単価(円／時間) = ② 円

注1：1回の利用時間について、1時間に満たない時間は1時間に切り上げる。

注2：学校体育館、武道館を使用する場合は、使用料として②の額を納入すること。（指定金融機関又は会計課）

注3：使用申込書は、毎月15日までに翌月分を提出すること。

副 申 書

令和 年 月 日
学校長 (印)

七ヶ浜町教育委員会 殿

学校開放使用料減免申請書

令和 年 月 日

七ヶ浜町教育委員会 殿

登録団体名 _____
団体責任者氏名 _____ 印 _____
住所 _____
電話 _____

次の事由により、学校開放使用料の減免を申請します。

使用する施設	七ヶ浜町立 学校（体育館・武道館）
使用日時	令和 年 月 日：～：(使用時間： 時間)
使用料の額①	円
減免の事由	

* 上の枠線の中を記入して、使用申込書と一緒に提出すること。

使用料減免額②	減免後の使用料(①-②)
円	円